**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №26»**

**г. ВОРКУТЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТПедагогическим Советом Протокол от 31.08.2022г. №1 | УТВЕРЖДЕНОприказом директора от 31.08.2022г. № 540 |

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ НА ПОДТВЕРЖДЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ ЗАНИМАЕМОЙ ДОЛЖНОСТИ**

* Общие положения
* Положение об аттестации педагогических работников и заместителей директора образовательной организации на подтверждение соответствия занимаемой должности (далее
* Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ

«Об образовании в Российской Федерации» (глава 5, статья 49, пункт 2), Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276 и регулирует деятельность учреждения в части аттестации педагогических работников и заместителей директора образовательной организации на подтверждение соответствия занимаемой должности (далее – аттестация).

* Аттестация проводится в целях установления соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности.
* Цель аттестации - подтверждение соответствия педагогических работников, занимаемым ими должностям;
* Основными принципами аттестации являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.
* Организация аттестации
* Аттестация проводится один раз в 5 лет в отношении педагогических работников, не имеющих квалификационных категорий (первой или высшей).
* Аттестации не подлежат:
* педагогические работники, проработавшие в занимаемой должности менее двух лет;
* беременные женщины; женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;
* педагогические работники, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.
* Аттестация указанных работников возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков.
* Для проведения аттестации создается аттестационная комиссия учреждения.
* Основанием для проведения аттестации является представление директора образовательной организации в аттестационную комиссию образовательной организации.
* Представление должно содержать мотивированную всестороннюю и объективную оценку профессиональных, деловых качеств педагогического работника, результатов его профессиональной деятельности на основе квалификационной характеристики по занимаемой должности, информацию о прохождении педагогическим работником повышения квалификации, в том числе по направлению работодателя, за период, предшествующий аттестации, сведения о результатах предыдущих аттестаций.
* Педагогический работник должен быть ознакомлен с представлением директора образовательной организации; датой, местом и временем проведения письменного квалификационного испытания; датой, местом и временем заседания аттестационной комиссии под роспись с указанием соответствующей даты.
* После ознакомления с представлением педагогический работник имеет право представить в аттестационную комиссию собственные сведения, характеризующие его трудовую деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации
* с даты поступления на работу).
* При отказе работника от ознакомления с данной информацией директор образовательной организации составляет акт.
* По результатам аттестации педагогического работника, с целью подтверждения соответствия занимаемой должности аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:
* соответствует занимаемой должности (указывается должность работника);
* не соответствует занимаемой должности (указывается должность работника).
* По итогам заседания аттестационной комиссии представляется выписка из протокола аттестационной комиссии образовательной организации.
* В случае признания педагогического работника по результатам аттестации несоответствующим занимаемой должности вследствие недостаточной квалификации трудовой договор с ним может быть расторгнут в соответствии с Трудового кодекса Российской Федерации (статья 81, часть 1, пункт 3).
* В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (статья 81, часть 3) увольнение по данному основанию допускается, если невозможно перевести педагогического работника с его письменного согласия на другую имеющуюся у работодателя работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу), которую работник может выполнять с учетом его состояния здоровья.

**Формы проведения аттестации**

* Аттестация педагогического работника с целью подтверждения соответствия занимаемой должности проводится в форме письменного квалификационного испытания - написания конспекта учебного занятия.
* Аттестуемые работники проходят письменные квалификационные испытания в сроки, определенные графиком работы аттестационной комиссии, утвержденные директором учреждения.

**Порядок аттестации заместителей директора учреждения**

* Основанием для проведения аттестации заместителя руководителя является представление директора образовательной организации в аттестационную комиссию.
* Представление должно содержать всестороннюю оценку соответствия профессиональной подготовки работника квалификационным требованиям по должностям, опыта работы, знаний основ управленческой деятельности.
* Собеседование проводится аттестационной комиссией. В ходе проведения собеседования члены аттестационной комиссии задают вопросы аттестуемому работнику. Допускается также предложить работнику самостоятельно оценить свою работу и выслушать мнение о том, каким мог быть максимальный результат его деятельности, если он не был достигнут, и что может сделать работодатель для того, чтобы в будущем такой результат был достигнут.
* По результатам аттестации аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:
* соответствует занимаемой должности;
* не соответствует занимаемой должности;
* Сведения об аттестации подтверждения соответствия занимаемой должности в трудовую книжку не вносятся.

**Контроль соблюдения процедуры аттестации**

* Контроль деятельности учреждения по вопросу проведения аттестации педагогических работников и заместителей директоров на подтверждение соответствия занимаемой должности осуществляется должностными лицами Управления образования администрации МО ГО «Воркута» и МУ «Воркутинский дом учителя».
* Контроль полноты и качества выполнения процедуры аттестации включает в себя проведение контрольных проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.