Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 26» г. Воркуты

П Р И К А З

31.08.2022 № 513

«Об утверждении плана работы библиотеки
МОУ «СОШ №26» г. Воркуты
на 2022-2023 учебный год

В целях организации учебно-воспитательного процесса в школе, повышения уровня выполнения образовательных запросов обучающихся и педагогов, создания условий для развития их творческого потенциала, развития интереса к чтению,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план работы школьной библиотеки на 2022-2023 учебный год (приложение).
2. Левандовской О.Г., педагогу-библиотекарю в своей работе руководствоваться данными Планом работы.
3. Ответственным лицам обеспечить выполнение Плана в полном объеме.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор А.С. Гайцукевич

Подписано цифровой подписью: Гайцукевич Александр Сергеевич
DN: c=RU, st=Республика Коми, l=Воркута, title=Директор, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 26" Г.ВОРКУТЫ, 1.2.643.100.3=120B303039363036393338363 3, 1.2.643.3.131.1.1=120C313130333038383431323230, email=sch_26_vor@edu.rkomi.ru, givenName=Александр Сергеевич, sn=Гайцукевич, cn=Гайцукевич Александр Сергеевич
Дата: 2023.06.05 11:44:38 +03'00'

Приложение
к приказу директора
№ 513 от 0131.08.2022 года

План работы библиотеки на 2022/2023 учебный год

№ п/п	Направление деятельности	Содержание работы	Ответственный
Август 2022			
1.	Работа с фондом учебной литературы	Изучить новый Федеральный перечень учебников (приказ Минпросвещения от 20.05.2020 г. № 254). Проанализировать, содержит ли фонд библиотеки полный комплект учебников, чтобы обеспечить ими учеников с учетом нового перечня. Подготовить вместе с педагогами-предметниками список учебников из Федерального перечня, которые нужно докупить. Комплектовать фонд недостающими учебниками по утвержденному списку – работать с поставщиками и обменно-резервным фондом.	Педагог-библиотекарь, Заместитель директора по УВР, педагоги-предметники
2.	Работа с основным фондом	Изучить состав фонда, подготовить заявку, чтобы комплектовать фонд с учетом потребностей читателей	Педагог-библиотекарь
3.	Работа с пользователями библиотеки	Разработать сценарии бесед на 2022/2023 учебный год, чтобы проводить их при выдаче и возвращении книги. Цель – развить способность понимать прочитанное, излагать мысли, рефлексировать, доказывать свою позицию	Педагог-библиотекарь
4.	Организация мероприятий	Составить план выставок и проекты оформления информационных стендов о писателях-юбилярах в 2022-2023 гг.	Педагог-библиотекарь, учителя-литературы
Сентябрь 2022			
5.	Работа с фондом учебной литературы	Выдать учебники по графику	Педагог-библиотекарь
6.	Работа с пользователями библиотеки	Перерегистрировать читателей. Отразить, какие читатели выбыли, какие появились	Педагог-библиотекарь
7.	Работа с родителями	Разместить информацию о новых поступлениях в библиотеку на школьном сайте	Педагог-библиотекарь, системный администратор
8.	Организация мероприятий	Провести квест к Международному дню распространения грамотности	Педагог-библиотекарь
		Оформить информационный стенд к 140-летию со дня рождения русского детского писателя Б.С. Житкова (11 сентября)	

9.	Уроки информационной культуры	Рассказать ученикам 2-х классов, как устроена книга и как выбирать книги в библиотеке, ученикам 3-х классов – о видах информации	Педагог-библиотекарь
Октябрь 2022			
10.	Работа с основным фондом	Контролировать, как возвращают издания в библиотеку, при необходимости сообщать классным руководителям о должниках	Педагог-библиотекарь, классные руководители
11.	Работа с пользователями библиотеки	Провести беседы о новых книгах, энциклопедиях, которые поступили в библиотеку	Педагог-библиотекарь
12.	Организация мероприятий	Провести библиотечные уроки, посвященные Международному дню школьных библиотек (Месячник школьных библиотек)	Педагог-библиотекарь
		Оформить информационный стенд к 120-летию со дня рождения русского советского писателя, драматурга Евгения Пермяка (31 октября)	
13.	Работа с учениками	Провести беседы с читателями, которые записались в библиотеку в 2022/2023 учебном году, о правилах поведения в библиотеке, культуре чтения книг	Педагог-библиотекарь
14.	Повышение квалификации	Изучить и использовать опыт работы библиотечных специалистов – посещать вебинары, курсы, участвовать в работе тематических круглых столов. Обмен опытом с коллегами-библиотекарями школ города.	Педагог-библиотекарь
15.	Работа с сайтом	Выложить на школьный сайт новости и мероприятия библиотеки в разделе «Библиотека»	Педагог-библиотекарь, системный администратор
Ноябрь 2022			
16.	Работа с основным фондом	Проверить фонд библиотеки, чтобы исключить издания, которые запрещены для детей (Федеральный закон от 29.12.2011 № 436-ФЗ) или признаны экстремистскими (Федеральный список экстремистских материалов) Формировать фонд электронных книг из библиотеки «Лит.рес: Школа»	Педагог-библиотекарь
17.	Работа с родителями	Разместить на школьном сайте в разделе «Библиотека» информацию о пользе чтения для интеллектуального развития и становления личности детей	Педагог-библиотекарь, классные руководители
18.	Работа с педагогическим коллективом	Информировать учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах, подготовить обзор новых интернет-ресурсов	Педагог-библиотекарь, учителя-предметники
19.	Организация мероприятий	Подготовить книжную выставку ко Дню города - «Воркута – столица мира». Провести библиотечные уроки в начальном и среднем звене по истории города (викторины, квесты)	Педагог-библиотекарь

20.	Организация мероприятий	Подготовить книжную выставку в честь Дня матери «Образ матери в мировой литературе»	Педагог-библиотекарь, учителя литературы
		Оформить информационный стенд к 135-летию со дня рождения русского писателя, драматурга и переводчика С.Я. Маршака (3 ноября)	Педагог-библиотекарь
		Оформить информационный стенд к 220-летию со дня рождения писателя Вильгельма Гауфа (29 ноября)	
21.	Работа с фондом учебной литературы	Подготовить на утверждение перечень программно-методического обеспечения учебного процесса и список учебников на 2023-2024 учебный год	Педагог-библиотекарь
Декабрь 2022			
22.	Работа с основным фондом	Контролировать, как возвращают издания в библиотеку, при необходимости сообщать классным руководителям о должниках	Педагог-библиотекарь, классные руководители
23.	Работа с пользователями библиотеки	Подготовить выставку книг-юбиляров зарубежных авторов	Педагог-библиотекарь
24.	Повышение квалификации	Участвовать в районных, городских олимпиадах и конференциях по библиотечному мастерству	Педагог-библиотекарь
25.	Работа с фондом учебной литературы	Чтобы сформировать общешкольный заказ учебников из Федерального перечня учебников на 2023-2024 год учебный год: - учесть учебники в муниципальном обменном фонде; - обратить внимание на замечания заместителя директора по УВР и членов методических объединений; - проанализировать итоги инвентаризации; - разработать с администрацией школы стратегию комплектования учебного фонда	Педагог-библиотекарь, заместитель директора по УВР, члены методических объединений, учителя предметники
26.	Организация мероприятий	Викторина по книге-юбиляру «Чудесное путешествие Нилса» С. Лагерлёф (115 лет)	Педагог-библиотекарь
		Оформить информационный стенд к 85-летию со дня рождения русского детского писателя прозаика Э.Н. Успенского (22 декабря)	
27.	Уроки информационной культуры	Рассказать ученикам 2-х классов, как работать с орфографическим словарем	Педагог-библиотекарь, учителя начальной школы
Январь 2023			
28.	Работа с пользователями библиотеки	Провести исследование «Ваша любимая книга» и составить рейтинг популярных книг	Педагог-библиотекарь

29.	Работа с учениками	Просмотреть читательские формуляры, чтобы выявить должников и организовать День возвращенной книги	Педагог-библиотекарь
30.	Работа с фондом учебной литературы	Составить заказ на учебники и контролировать, как он выполняется	Педагог-библиотекарь
31.	Организация мероприятий	Оформить информационный стенд к 395-летию со дня рождения французского сказочника Шарля Перро (12 января)	Педагог-библиотекарь
		Провести литературные викторины по творчеству Шарля Перро	
32.	Уроки информационной культуры	Рассказать ученикам 2-х классов, как работать с толковым словарем	Педагог-библиотекарь, учителя начальной школы
Февраль 2023			
33.	Повышение квалификации	Участвовать в работе методических объединений	Педагог-библиотекарь
34.	Организация мероприятий	Провести библиотечные в честь Дня российской науки	Педагог-библиотекарь
		Провести интерактивную викторину, посвященную книге-юбиляру «Алые паруса» А.Грина	
35.	Уроки информационной культуры	Рассказать ученикам 6-х классов, как использовать справочные издания, словари, энциклопедии	Педагог-библиотекарь
36.	Работа с пользователями библиотеки	Просмотреть формуляры и составить список должников выпускных классов. Предоставить списки классным руководителям.	Педагог-библиотекарь
37.	Работа с фондом учебной литературы и основным фондом	Списание ветхой и утратившей актуальность художественной и учебной литературы.	Педагог-библиотекарь
Март 2023			
38.	Работа с основным фондом	Контролировать, как возвращают издания в библиотеку, при необходимости сообщать классным руководителям о должниках	Педагог-библиотекарь, классные руководители
39.	Работа с фондом учебной литературы и основным фондом	Проверить картотеки учебной и художественной литературы. Исключить карточки списанной литературы, сделать соответствующие пометки в инвентарных книгах.	Педагог-библиотекарь
40.	Работа с учениками	Организовать мелкий ремонт книг учениками 1-4-х классов на уроках труда	Педагог-библиотекарь,

			учителя начальной школы
41.	Организация мероприятий	Библиотечные уроки по книгам-юбилярам для учеников начальных классов, приуроченные к Неделе детской книги	Педагог-библиотекарь
		Оформить информационный стенд к 110-летию со дня рождения советского писателя С.В. Михалкова (13 марта)	
Апрель 2023			
42.	Работа с родителями	Разместить на школьном сайте в разделе «Библиотека» информацию о динамике посещаемости библиотеки, рассказать о книгах, которые можно прочитать и обсудить с детьми летом	Педагог-библиотекарь, классные руководители
43.	Повышение квалификации	Изучить нововведения в работе школьных библиотек разных регионов, пополнить «копилку» материалов для библиотечных уроков, конкурсов, викторин	Педагог-библиотекарь
44.	Организация мероприятий	Оформить выставку книг о космосе в честь Дня космонавтики	Педагог-библиотекарь
		Организация и проведение библиотечных уроков, посвященных Неделе детской книги	
		Оформить информационный стенд «История праздника «Неделя детской книги»	
		Выставка, приуроченная к Неделе детской книги	
Май 2023			
45.	Организация мероприятий	Провести библиотечные уроки в честь Дня Победы.	Педагог-библиотекарь
		Оформить информационный стенд «Письма с фронта»	
		Провести мастер-класс в честь Дня славянской письменности и культуры. Рассказать ученикам о рукописных и печатных книгах	
46.	Работа с основным фондом	Контролировать, как возвращают издания в библиотеку, при необходимости сообщать классным руководителям о должниках	Педагог-библиотекарь, классные руководители
47.	Работа с родителями	Опубликовать список учебников на 2023 – 2024 учебный год на сайте школы	Педагог-библиотекарь, системный администратор
48.	Работа с сайтом	Опубликовать рекомендательные списки для летнего чтения, разместить их на сайте школы в разделе «Библиотека»	Педагог-библиотекарь, системный администратор, учителя литературы

Июнь 2023			
49.	Работа с фондом учебной литературы	Принять учебники школьников по графику. Принимать и оформлять новые учебники: заполнять накладные, книгу суммарного учета, штемпелевать издания, пополнять картотеку и электронный каталог.	Педагог-библиотекарь
50.	Работа с фондом учебной литературы и основным фондом	Проверить фонды, списать издания из-за ветхости и морального износа, составить акты и сдать их в бухгалтерию, организовать вывоз утилизацию макулатуры, исключить каталожные карточки из каталога	Педагог-библиотекарь
51.	Работа с основным фондом	Подготовить акт на списание изданий, которые потеряли читатели, и акт на прием изданий взамен утерянных	Педагог-библиотекарь
52.	Работа с сайтом школы	Разместить на сайте школы годовой план и отчет библиотеки, новый перечень учебников	Педагог-библиотекарь

С приказом ознакомлены:

ФИО	Подпись
Алексеева Оксана Юрьевна	
Можаева Екатерина Сергеевна	
Борисова Кристина Сергеевна	
Бессонова Марина Григорьевна	
Ярощук Юлия Александровна	
Вебер Валентина Григорьевна	
Вокуева Надежда Петровна	
Гончарова Наталья Сергеевна	
Дитятева Клавдия Емельяновна	
Домбровская Светлана Викторовна	
Егорова Галина Николаевна	
Зарницын Анатолий Александрович	
Иванова Елена Владимировна	
Иванова Наталия Дмитриевна	
Калинина Нина Андреевна	
Каюмова Александра Вячеславовна	
Левандовская Оксана Григорьевна	
Лысых Дмитрий Леонидович	
Левская Наталия Дмитриевна	
Мустецану Флорин Георгиевич	
Можаева Екатерина Сергеевна	
Пичугина Юлия Сергеевна	
Петренко Оксана Григорьевна	
Пуцейко Дарья Валерьевна	
Рогозная Нина Борисовна	
Рязанов Сергей Анатольевич	
Сластихина Екатерина Александровна	
Фрик Юлия Яковлевна	
Фролов Евгений Викторович	
Щербатых Екатерина Владимировна	