АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ВОРКУТА»
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 26» г. Воркуты
«ВОРКУТА» КАР КЫТШЛӦН МУНИЦИПАЛЬНӦЙ ЮКӦИСА АДМИНИСТРАЦИЯ
«26№-а шӧр учреждение» Воркута карса Муниципальнӧй велӧдан учреждение
169900, Республика Коми, г. Воркута, ул.Пирогова, д. 9б
Тел.: (82151) 2-01-40 E-mail vorkutaschool26@yandex.ru

СОГЛАСОВАНО
Протокол Педагогического совета
№ 01 от 31.08.2021 года

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
№ 649 от 31.08.2021 года

Подписано цифровой подписью: Гайцукевич Александр Сергеевич
DN: c=RU, st=Республика Коми, l=Воркута, title=Директор, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 26" Г.ВОРКУТЫ, 1.2.643.100.3=120B303039363036393338363 3, 1.2.643.3.131.1.1=120C313130333038383431323230, email=sch_26_vor@edu.rkomi.ru, givenName=Александр Сергеевич, sn=Гайцукевич, cn=Гайцукевич Александр Сергеевич
Дата: 2024.01.31 16:33:48 +03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Воркута
2021

Общие положения

1.1. Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – Положение) регулирует вопросы применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в плановом режиме и при переходе на дистанционный режим обучения.

1.2. Положение предусматривает конкретизацию отдельных разделов в текущих распорядительных актах директора МОУ «СОШ № 26» г.Воркуты (далее – Учреждение), которыми утверждаются непосредственные меры по организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

1.3. Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– Постановление Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № СП 2.4.3648-20, 28, 2.4.3648-20, Санитарные правила Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № СП 2.4.3648-20, 28, 2.4.3648-20 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";

– Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" (Зарегистрирован 29.01.2021 № 62296);

– Уставом МОУ «СОШ № 26» г.Воркуты;

– прочими локальными актами МОУ «СОШ № 26» г. Воркуты, регулирующими взаимодействие участников образовательных отношений и защиту их персональных данных.

1.4. Порядком применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий предусмотрено доведение до участников образовательных отношений информации о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников. То есть суть обучения с применением дистанционных образовательных технологий заключается во взаимодействии обучающегося и учителя в режиме он-лайн.

1.5. Термины и понятия, использованные в настоящем Положении:

- дистанционные образовательные технологии (далее - ДОТ) - образовательные технологии, основанные на *использовании педагогами* различных цифровых сервисов, обеспечивающих взаимодействие педагога и обучающихся удаленно, без их физического присутствия в учебных аудиториях образовательной организации;

- дистанционный режим обучения – особый режим реализации основной образовательной программы, при котором, в силу внешних ситуативных факторов, доля учебных занятий с применением ДОТ и электронного обучения существенно

увеличивается в сравнении с изначально запланированными объемами таких занятий, или же это режим, когда образовательная организация временно реализует ООП исключительно с применением ДОТ и электронного обучения;

- платформа дистанционного обучения (далее – ПДО) – информационная система, предназначенная для планирования, проведения и управления учебными мероприятиями в рамках дистанционного обучения.

ПДО должна обеспечивать идентификацию личности обучающегося, выбор способа обучения, который осуществляется Школой самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

- контрольно-измерительный материал (далее - КИМ) – оценочный материал с кодификатором и спецификацией;

- онлайн – удаленно;

- оффлайн – в условиях непосредственной физической коммуникации;

- основная образовательная программа (далее - ООП) – ключевые характеристики образования по каждому из уровней общего образования: начальному, основному, среднему, которые отражают его содержание, планируемые результаты, организационно-педагогические условия реализации содержания и формы аттестации обучающихся;

- оценка с использованием ДОТ – процедуры текущего поурочного, текущего диагностического контроля и промежуточной аттестации, проводимые без физического присутствия обучающихся в учебных аудиториях образовательной организации;

- техническая среда использования электронного обучения и ДОТ – совокупность технического оборудования, каналов и мощностей для интернет-связи, программно-аппаратных продуктов и опций, а также инструкции и документы, необходимые для функционирования всех указанных компонентов в образовательном процессе;

- смешанное обучение – обучение, при котором допускается различная комбинация традиционных аудиторных занятий, электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий;

- формы обучения – модели организации образовательной деятельности при реализации основных образовательных программ: очное обучение, заочное обучение, очно-заочно обучение;

- электронное обучение (далее ЭО) – различного уровня и назначения цифровые образовательные продукты, предназначенные для самостоятельной подготовки обучающихся и предполагающие, что обучающиеся смогут не только освоить посредством этого образовательного продукта ту или иную тему/ отрасль знаний, но и проверить себя, используя специальные опции такого образовательного продукта.

1.6. Учреждение вправе использовать ЭО и ДОТ при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения общего образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации учащихся, в том числе для детей-инвалидов и детей с ОВЗ.

Образовательные программы могут реализовываться в смешанном (комбинированном) режиме – в зависимости от специфики образовательных задач и представления учебного материала.

Соотношение объема проведенных часов, лабораторных и практических занятий с использованием ЭО и ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с учащимся определяется Учреждением в соответствии с

образовательными программами, спецификой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), условий осуществления образовательной деятельности.

1.7. ЭО и ДОТ могут использоваться при непосредственном взаимодействии педагогического работника с учащимися для решения задач персонализации образовательного процесса.

1.8. Во время ЭО и ДОТ учащиеся не посещают Учреждение. Получение информации об организации и реализации образовательного процесса осуществляется через государственную информационную систему «Электронное образование» (далее - ГИС ЭО), официальный сайт Учреждения (ссылка на сайт https://shkola26vorkuta-r11.gosweb.gosuslugi.ru/), другие средства электронной связи по договоренности с классным руководителем.

1.9. Учреждение доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.10. Основными элементами системы ЭО и ДОТ являются: образовательные онлайн-платформы, цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах, видеоконференции; вебинары; e-mail, облачные сервисы, электронные носители мультимедийных приложений к учебникам, электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства Российской Федерации об образовательной деятельности, теледистанты и радиодистанты.

1.11. Формы ЭО и ДОТ, используемые в образовательном процессе, отражаются в рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей). В обучении с применением ЭО и ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

Лекция;

Онлайн-консультация;

Семинар;

Практическое занятие;

Лабораторная работа;

Контрольная работа;

Самостоятельная внеаудиторная работа;

Исследовательская работа и т.п.

При использовании ЭО и ДОТ осуществляются следующие виды учебной деятельности:

самостоятельное изучение учебного материала;

учебные занятия (лекционные и практические);

онлайн-консультации;

текущий контроль и др.

1.12. Сопровождение предметных дистанционных курсов может осуществляться в следующих режимах:

тестирование on-line;

консультации on-line;

предоставление методических материалов;

– сопровождение off-line (проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации).

2.Цели и задачи

2.1 Основной целью использования ЭО и ДОТ является предоставление учащимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по

месту жительства или его временного пребывания (нахождения) в период актированных дней, режима повышенной готовности, а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья учащихся, включая детей-инвалидов и детей с ОВЗ, обучение по индивидуальному учебному плану, обучения на дому детей по медицинским показаниям, находящихся на длительном лечении в лечебных, лечебно-оздоровительных учреждениях при закреплении материала, освоении новых тем по предметам и выполнении внеаудиторной самостоятельной работы.

2.2 Использование ЭО и ДОТ способствует решению следующих задач:

– полноценной реализации образовательных программ в период актированных дней, режима повышенной готовности;

– созданию условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;

– открытому доступу к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для учащегося время;

– созданию единой образовательной среды Учреждения;

– повышению эффективности учебной деятельности, интенсификации самостоятельной работы учащихся;

– повышению эффективности организации учебного процесса.

2.3 Основными принципами применения ЭО и ДОТ являются:

– принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем учащимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или временного пребывания;

– принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории учащегося;

– принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационно-образовательной среды;

– принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;

– принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;

– принцип модульности, позволяющий использовать учащимся и учителям необходимые им сетевые учебные курсы для реализации индивидуальной образовательной траектории учащегося;

– принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений учащихся.

2.4 Основными направлениями деятельности являются:

– обеспечение возможности получения образования всеми учащимися, включая детей-инвалидов и детей с ОВЗ, обучающихся на дому;

– обеспечение возможности применения в учебной деятельности ЭО и ДОТ;

– обеспечение возможности эффективной подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации по ряду учебных дисциплин;

– обеспечение исследовательской и проектной деятельности учащихся;

– обеспечение подготовки и участия в дистанционных конференциях, олимпиадах, конкурсах.

3. Переход на обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

3.1. Школа реализует образовательные программы или их части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся.

3.2. Переход МОУ «СОШ № 26» г. Воркуты на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется по причинам, влекущим за собой невозможность пребывания обучающихся в здании школы:

1. неблагоприятные погодные условия (например, актированные дни);
2. внештатные ситуации (например, аварийные ситуации);
3. иные форс-мажорные обстоятельства.

Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в данном случае вызвано необходимостью сохранить здоровье всех участников образовательных отношений, при этом реализовать право каждого обучающегося на получение образования.

4. Участники образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ

4.1 Участниками образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ являются: учащиеся учреждения, включая детей-инвалидов и детей с ОВЗ, учащиеся, обучающиеся на дому, по индивидуальному учебному плану, педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники Учреждения, родители (законные представители) учащихся.

4.2 Права и обязанности участников образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ определяются законодательством Российской Федерации.

4.3 Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ организуется для учащихся по основным направлениям учебной деятельности.

4.4 При организации ЭО и ДОТ для детей-инвалидов и детей с ОВЗ используется индивидуальный подход, учитывается уровень здоровья учащегося, рекомендации Психолого-медико-педагогической комиссии или Индивидуальной программы реабилитации и абилитации.

4.5 Выбор предметов для обучения с использованием ЭО и ДОТ обучающимися, находящихся на обучении по индивидуальному учебному плану, на дому по медицинским показаниям, на длительном лечении в лечебных, лечебно-оздоровительных учреждениях, экстернам осуществляется обучающимися или родителями (законными представителями) по согласованию с администрацией школы.

4.6 Форма обучения и объем учебной нагрузки могут варьироваться в зависимости от особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей-инвалидов и детей с ОВЗ в соответствии с нормами СанПиН.

5. Организация обучения с применением ЭО и ДОТ

5.1 Обучение с использованием ЭО и ДОТ в МОУ «СОШ № 26» г.Воркуты применяется для реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также программ дополнительного образования.

5.2. Для обеспечения о бучения с использованием ЭО и ДОТ школа:

-назначает ответственного за реализацию обучения, в том числе в каждом классе, который обучается с использованием ЭО и ДОТ;

-организует необходимую методическую поддержку обучающихся, родителей (законных представителей) и работников школы по вопросам обучения с использованием ЭО и ДОТ;

-оказывает информационную поддержку обучающимся, родителям (законным представителям) и работникам школы по работе с электронными ресурсами (***Сферум, Российская электронная школа, Учи.ру, Сдам ГИА, Яндекс.Учебник, Якласс)***;

-осуществляет контроль процесса обучения с использованием ЭО и ДОТ.

5.3. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 3.2 Положения, до обучающихся, их родителей (законных представителей) доводится информация о реализации образовательных программ вне здания школы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Соответствующее объявление размещается на официальном сайте школы, в ГИС ЭО, родительских чатах, до 8 утра текущего дня (в случае объявления актированного дня по погодным условиям), в иных случаях - незамедлительно после принятия решения о реализации программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Обратная связь с родителями (законными представителями) обучающихся осуществляется классным руководителем посредством мессенджера.

5.4. Сведения о результатах информирования классные руководители доводят до ответственного заместителя директора.

5.5. Директор МОУ «СОШ № 26» г.Воркуты издает приказ «Об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»

5.6. Если обучающийся не имеет возможности обучаться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий возможна организация обучения обучающегося без компьютерной техники, в этом случае обязательно наличие инструкции для обучающегося, разработанной согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

5.7. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий регламент действий всех участников образовательных отношений, следующий:

5.7.1. Директор:

- осуществляет общее руководство в период реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- контролирует соблюдение требований локальных нормативных актов, регламентирующих организацию обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- утверждает график индивидуальных онлайн/офлайн консультаций для обучающихся и их родителей (законных представителей);

- осуществляет взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросу организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.7.2. Заместитель директора по учебной работе:

– организует информационно-разъяснительную работу со всеми участниками образовательных отношений по вопросам организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

– организует консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по первичным навыкам работы в сети «Интернет» (при необходимости);

– осуществляет информационную поддержку (ознакомление) обучающихся и их родителей (законных представителей) с информационными источниками, платформами, сервисами по конкретным предметам;

– осуществляет контроль заполнения электронных журналов, объема задаваемого домашнего задания, своевременного выставления текущих отметок обучающимся;

– согласовывает через классных руководителей с родителями (законными представителями) механизм взаимодействия на случай отсутствия сети «Интернет»;

– осуществляет контроль реализации образовательной программы в полном объеме;

– предоставляет сводную информацию директору МОУ «СОШ № 26» г.Воркуты об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

– разрабатывает график индивидуальных онлайн-, офлайн- консультаций для обучающихся и их родителей (законных представителей).

5.7.3. Учитель-предметник:

- заблаговременно сообщает через электронный дневник или электронную почту обучающимся и родителям (законным представителям) о проведении видеоконференции, другого электронного занятия, в котором принимает личное участие;

– проводит учебные занятия с обучающимися в соответствии с рабочими программами учебных предметов посредством проведения ***онлайн-уроков, видео-уроков, онлайн-консультирование, вебинаров***;

– осуществляет текущий контроль успеваемости обучающихся и промежуточную аттестацию в соответствии локальными нормативными актами МОУ «СОШ № 26» г.Воркуты;

– проверяет выполненные обучающимися задания, комментирует их и дает в обратную связь обучающимся и родителям (законным представителям) через электронный журнал;

– работу с обучающимися организует с учётом индивидуальных особенностей детей;

– своевременно и качественно заполняет электронный журнал;

– по запросу администрации МОУ «СОШ № 26» г.Воркуты предоставляет информацию о динамике развития метапредметных, предметных результатов в части, предусмотренной тематическим планированием рабочей программы учебного предмета;

– проводит по утвержденному МОУ «СОШ № 26» г.Воркуты графику индивидуальные онлайн-, офлайн- консультации для обучающихся, не усвоивших пройденный учебный материал, для ликвидации пробелов.

– осуществляет информационные рассылки и оповещения в коллективных родительских чатах с 08.00 до 20.00 (при необходимости).

5.7.4. Классный руководитель:

– организует информирование родителей (законных представителей) обучающихся класса об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

– осуществляет взаимодействие с обучающимися класса и их родителями (законными представителями) по вопросу оказания методической помощи при организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

– контролирует посещаемость обучающихся учебных занятий в период реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

– предоставляет ежедневный отчет о проведенной воспитательной работы в классе, в том числе с обучающимися, находящимися на профилактическом учете, в период реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

– осуществляет информационные рассылки и оповещения в коллективных родительских чатах с 08.00 до 20.00 (при необходимости).

5.7.5. Обучающиеся:

– заходят каждый день на ПДО в соответствии с расписанием, которое отображается в электронном дневнике и дублируется учителем на электронную почту родителя (законного представителя) и ребенка (при наличии).

В ПДО выкладываются обучающие материалы и задания для самостоятельной работы. Обучающие материалы включают видеоматериалы и сценарии уроков библиотеки РЭШ, тесты, собственные материалы учителя и материалы сторонних ресурсов (Просвещение, Яндекс Учебник, Учи.Ру и др.), с которыми обучающийся работает самостоятельно.

- выполняют задания по указаниям учителя и в срок, который учитель установил;

- выполненные задания и другие работы направляют учителю на проверку посредством ПДО, электронной почты или через другие средства сообщения, которые определил учитель;

- проверяют комментарии и замечания учителя в отношении выполненных работ на следующий рабочий день после того, как отправили работу на проверку;

- своевременно информируют учителя о невозможности полноценного пребывания в информационно - коммуникационной среде по объективным причинам;

– консультируются у педагогических работников и классных руководителей в организационных вопросах обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

– запрашивают и получают индивидуальные онлайн-; офлайн-консультации у учителей-предметников, педагога-психолога МОУ «СОШ № 26» г.Воркуты.

5.7.6. Родители (законные представители) обучающихся:

– получают всю необходимую информацию об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в классе, в котором обучаются их несовершеннолетние дети, о полученных заданиях и

итогах учебной деятельности своих детей в данный период, в том числе через электронный дневник обучающегося.

– поддерживают связь с учителями-предметниками и классным руководителем по вопросам организации образовательной деятельности, успеваемости обучающегося;

– своевременно реагируют на получение информации от классного руководителя, учителя-предметника о проблемах, возникших при обучении несовершеннолетнего ребенка в период организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.8 В рамках использования ЭО и ДОТ организуется консультационная поддержка родителей (законных представителей) учащихся по вопросам оказания помощи ребенку в процессе обучения.

5.9 Педагогическим работникам, осуществляющим обучение с использованием ЭО и ДОТ, и учащимся, осваивающим образовательные программы с применением ЭО и ДОТ, в период режима повышенной готовности предоставляется авторизованный доступ к специализированным образовательным ресурсам, минимальное техническое обеспечение для педагогического работника и учащегося: персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео с доступом в Интернет. При острой необходимости педагоги и учащиеся из малообеспеченных и многодетных семей обеспечиваются техническими средствами с оформлением Акта приема-передачи во временное пользование.

5.10 Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием ЭО и ДОТ, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные. Разработанные курсы должны соответствовать содержанию ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.

5.11 Обучение в дистанционной форме осуществляется по основной образовательной программе Учреждения и по адаптированной программе обучения детей с ОВЗ и детей с инвалидностью.

6.Требования к организации обучения с применением ЭО и ДОТ

6.1. При реализации общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также по дополнительным общеобразовательным программам с применением ЭО и ДОТ Учреждение корректирует учебные планы в части форм обучения (лекция, онлайн консультация), технических средств обучения и рабочие программы по предметам, курсам дисциплинам (модулям) в части сокращения времени учебных занятий и акцента на освоение нового учебного материала.

6.2.Учреждение обеспечивает каждому учащемуся возможность доступа к средствам ЭО и ДОТ, в том числе к образовательной онлайн-платформе, используемой Учреждением в качестве основного информационного ресурса, в объеме часов учебного плана, необходимом для освоения соответствующей образовательной программы, а также осуществляет учебно-методическую помощь учащимся через онлайн-консультации учителей как при непосредственном взаимодействии учителя с учащимися, так и опосредованно.

6.3. При организации обучения Учреждение учитывает модели взаимодействия педагогов и обучающихся при реализации образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (приложение №2)

Модель/ Условия	Устройство (компьютер, планшет, ноутбук)	Интернет
Модель 1	v	v
Модель 2	-	v
Модель 3	v	-
Модель 4	-	-

6.4. Для организации обучения с применением ЭО и ДОТ и осуществления контроля результатов обучения Учреждение обеспечивает идентификацию личности учащегося на образовательной онлайн-платформе путем регистрации и выдачи персонального пароля.

6.5. Организация обучения с использованием ЭО и ДОТ Учреждении осуществляется по модели опосредованного осуществления взаимодействия учителя с учащимися.

6.6.Продолжительность онлайн-урока в соответствии с онлайн-расписанием составляет от 20 до 30 минут (в зависимости от возраста учащихся) оставшееся время должны предусматривать другие виды деятельности на уроке, не связанные с использованием электронных средств обучения, например, работа в тетрадях, с учебником.

6.7.Содержание онлайн-урока урока включает в себя теоретический материал на изучаемую тему с обязательными комментариями учителя и практическую отработку этой темы.

6.8. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен соответствовать СанПиН 1.2.3685-21 с учетом требований по безопасности для здоровья: во 2 -3 классах – 1,5 часов. В 4 классах – 2 часа, Обучение в 1 классе проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий; в 5-9 классах – 2,5 часа; 9-11 классах – 3,5 часа.

6.9 Продолжительность использования ЭСО установлены СанПиН 1.2.3685-21

Электронные средства обучения	Классы	на уроке, мин, не более	суммарно в день в школе, мин, не более	суммарно в день дома (включая досуговую деятельность), мин, не более
1	2	3	4	5
Интерактивная доска	5 - 7 лет	7	20	-
	1 - 3 классы	20	80	-
	4 классы	30	90	-
	5 - 9 классы	30	100	-

	10 - 11 классы	30	120	-
Интерактивная панель	5 - 7 лет	5	10	-
	1 - 3 классы	10	30	-
	4 классы	15	45	-
	5 - 6 классы	20	80	-
	7 - 11 классы	25	100	-
Персональный компьютер	6 - 7 лет	15	20	-
	1 - 2 классы	20	40	80
	3 - 4 классы	25	50	90
	5 - 9 классы	30	60	120
	10 - 11 классы	35	70	170
Ноутбук	6 - 7 лет	15	20	-
	1 - 2 классы	20	40	80
	3 - 4 классы	25	50	90
	5 - 9 классы	30	60	120
	10 - 11 классы	35	70	170
Планшет	6 - 7 лет	10	10	-
	1 - 2 классы	10	30	80
	3 - 4 классы	15	45	90
	5 - 9 классы	20	60	120
	10 - 11 классы	20	80	150

6.10.Количество онлайн-уроков регламентируется онлайн-расписанием, составленным в соответствии с требованиями СанПиН 1.2.3685-21

6.11 Обучающимся запрещено использовать мобильные телефоны в образовательных целях.

7.Организация процесса обучения с применением ЭО и ДОТ детей-инвалидов и детей с ОВЗ

7.1. Обучение с применением ЭО и ДОТ осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии рекомендаций, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации ребенка-инвалида, выдаваемой федеральными государственными учреждениями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - рекомендации специалистов).

7.2. Для организации обучения с применением ЭО и ДОТ детей-инвалидов, детей

с ОВЗ учреждение осуществляет следующие функции: проводит мероприятия по обеспечению информационно-методической поддержки обучения с применением ЭО и ДОТ детей-инвалидов, детей с ОВЗ; создает и поддерживает на официальном сайте учреждения пространство для обучения детей с ОВЗ, в котором, в том числе, размещает информацию о порядке и условиях обучения с применением ЭО и ДОТ детей с ОВЗ, форму заявления о дистанционном обучении ребенка с ОВЗ; осуществляет организацию учебно-методической помощи учащимся с ОВЗ, родителям (законным представителям) учащихся детей-инвалидов; информирует родителей (законных представителей) о порядке и условиях обучения с применением ЭО и ДОТ .

7.3.Для обеспечения процесса обучения с применением ЭО и ДОТ детей-инвалидов и детей с ОВЗ используются следующие средства обучения: электронные учебно-методические комплексы, включающие электронные учебники, учебные пособия, тренинговые компьютерные программы, учебные видеофильмы, аудиозаписи, иные материалы, предназначенные для передачи по телекоммуникационным и иным каналам связи посредством комплектов компьютерной техники, цифрового учебного оборудования, оргтехники и программного обеспечения, адаптированными с учетом специфики нарушений развития детей;

7.4.Назначается ассистент, в лице классного руководителя, оказывающего слабовидящему учащемуся необходимую помощь: координацию работы учителей-предметников по обеспечению аудиофайлами по учебным предметам, альтернативными форматами печатных материалов

7.5.Формы обучения и объем учебной нагрузки учащихся могут варьироваться в зависимости от особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей с ОВЗ. При наличии соответствующих рекомендаций специалистов количество часов по классам может быть увеличено в пределах максимально допустимой учебной нагрузки, предусмотренной санитарно-гигиеническими требованиями.

7.6.Организация дистанционного обучения предполагает выбор детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ и их родителями (законными представителями) индивидуальной образовательной траектории с уточнением индивидуального учебного плана, реализуемого за счет часов, предусмотренных в учебных планах учреждения.

7.7. При организации обучения с применением ЭО и ДОТ детей-инвалидов и детей с ОВЗ учет результатов образовательной деятельности и внутренний документооборот ведется на бумажном носителе и в электронно-цифровой форме.

7.8.Текущий контроль и промежуточная аттестация учащихся осуществляются традиционными методами или с использованием дистанционных образовательных технологий.

7.9.Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с нормативными документами, определяющими формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования.

8. Порядок оказания методической помощи обучающимся

8.1. При осуществлении обучения с применением ЭО и ДОТ школа оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий по выбору учителя.

8.2. Расписание индивидуальных и коллективных консультаций составляется учителем и направляется через ПДО, электронный дневник и электронную почту родителя (законного представителя) и обучающегося (при наличии) не позднее, чем за один день до консультации.

8.3. При возникновении технических сбоев программного обеспечения, сети интернет учитель в порядке исключения вправе выбрать любой другой способ оповещения о консультации (сотовая связь, мессенджеры).

9. Порядок осуществления текущего и итогового контроля результатов обучения с применением ЭО и ДОТ

9.1. Текущий контроль результатов обучения с применением ЭО и ДОТ проводится учителями. Они используют формы проверки и контроля знаний, предусмотренные образовательными программами и локальными нормативными актами школы.

9.2. Оценивание учебных достижений обучающихся при обучении с применением ЭО и ДОТ осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в школе, при достижении ими положительных результатов отметку выставляет в электронный журнал, если тема ребенку даётся трудно или он пропустил занятия из-за болезни, могут быть организованы индивидуальные дополнительные занятия и консультации;

9.3. Результаты учебной деятельности обучающихся при обучении с применением ЭО и ДОТ учитываются и хранятся в школьной документации.

9.4 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся при дистанционном обучении может осуществляться без очного взаимодействия с учителем.

9.5. Итоговый контроль результатов проводится посредством промежуточной аттестации в соответствии с образовательными программами и локальными нормативными актами школы.

10. Порядок утверждения и внесения изменений в Положение

10.1. Положение согласуется и утверждается на общих основаниях, предусмотренных Уставом ***МОУ «СОШ № 26» г. Воркуты.***

10.2. Изменения в настоящее Положение вносятся в связи с изменениями федеральных норм применения ЭО и ДОТ в образовательных организациях и (или) на основании оперативной информации, поступившей в процессе обучения в дистанционном режиме и имеющей принципиальное значение для сохранения качества образования в Учреждении.

Приложение

Инструкция для учащихся, не имеющих возможности/желания обучаться с использованием электронных средств обучения

Обязательные позиции инструкции	Примерные формулировки
Четко заданные объемы заданий	Откройте карту урока, ознакомьтесь с ее содержанием, выполните предложенные задания
определение временных рамок выполнения данных заданий	На выполнение заданий отводится не более 40 минут
возможные способы передачи выполненных заданий учителю для проверки	Способы передачи выполненных заданий указываются в индивидуальном порядке в карте урока
определение срока проверки выполненных заданий	На проверку заданий учителю отводится два рабочих дня
определение сроков выставления отметок за выполненные задания	Отметки за выполненные задания выставляются в электронный журнал не позднее, чем через 2 дня после проведения урока

Приложение

Лист контроля
реализации программного материала

Ф. И. О. педагога: _____
Предмет: _____
Класс: _____
Дата: _____

Раздел/тема (в соответствии с календарно-тематическим планом)	**Содержание выполненной работы, её продолжительность**			**Охват учащихся**	**Используемые ресурсы**
	Онлайн-занятия	**Индивидуальные консультации (в том числе работа с родителями)**	**Проверка работ**		

_____	_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка)	(дата)

Приложение

Лист учета
рабочего времени педагога

Дата: _____
Ф. И. О. педагога: _____

№ п/п	Содержание выполненной работы	Фактически отработанное время	Примечания

Заместитель директора по УР,
принявший и подтвердивший информацию

(должность)	(подпись)	(расшифровка)	(дата)