

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ВОРКУТА»
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 26» г. Воркуты
«ВОРКУТА» КАР КЫТШЛӦН МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКӦНСА
АДМИНИСТРАЦИЯ

«26 №-а шӧр школа» Воркута карса муниципальной велӧдан учреждение
169915, г. Воркута, ул. Пирогова, д.9б, тел.: (82151) 7-86-60, факс 5-69-43
E-mail: vorkutaschool26@yandex.ru

«ПРИНЯТО»

На педагогическом совете
протокол № 01 от 31.08.2020 года

УТВЕРЖДНО»

приказом директора
МОУ «СОШ № 26» г. Воркуты
№ 486от 31.08.2020 года

Положение
о Совете родителей (законных представителей)
МОУ «СОШ № 26» г. Воркуты

г. Воркута
2020

1. Общие положения.

Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей МОУ «СОШ № 26» г. Воркуты (далее - Учреждение) и разработано на основании Закона Российской Федерации от 29.12.2013г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Совет родителей создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних в Учреждении.

2. Порядок выбора и состав совета родителей.

2.1. Совет родителей избирается на общешкольном родительском собрании, по представлению классных родительских комитетов. Выборы проводятся открытым голосованием. Избранным считается кандидат, набравший простое большинство голосов присутствующих на общешкольном родительском собрании.

2.2. Численный состав Совета родителей определяется количеством параллелей классов в Учреждении (1-11).

2.3. Состав Совета родителей утверждается приказом директора Учреждения.

2.4. Срок полномочий Совета родителей 1 год.

2.5. В случае выбытия избранного члена Совета родителей до истечения срока его полномочий, в месячный срок должен быть избран новый член совета родителей.

2.6. Совет родителей на первом заседании

2.6.1. избирает председателя, который организует работу членов Совета родителей, создаваемых для реализации отдельных направлений в работе.

2.6.2. избирает из своего состава секретаря из числа членов Совета родителей

2.7. Положение о Совете родителей обсуждается и принимается на заседании Совета родителей, утверждается и вводится в действие приказом директора

Учреждения. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке.

3. Основные задачи Совета родителей:

- защита прав и законных интересов обучающихся несовершеннолетних;
- участие в управлении образовательной организации;
- участие в принятии образовательной организацией локальных нормативных актов затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- контроль за здоровыми и безопасными условиями обучения, воспитания и труда.
- содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности;

4. Компетенция Совета родителей.

4.1. Рассмотрение и разработка предложений по совершенствованию локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников

4.2. Участие в разработке и обсуждении программы развития Учреждения;

4.3. Рассмотрение вопроса о выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося;

4.4. Внесение директору Учреждения предложений в части развития воспитательной работы в Учреждении;

4.5. Участие в организации и проведении культурно-массовых мероприятий, в том числе связанных с посещением театров, музеев, выставок;

4.6. Выработка рекомендаций по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся в Учреждении, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания, в пределах своей компетенции;

4.7. Рассмотрение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

4.8. Рассмотрение отчета о результатах самообследования Учреждения;

4.9. Рассмотрение вопросов об оказании материальной, медицинской и иной помощи обучающимся;

4.10. Привлечение для осуществления деятельности Учреждения дополнительных источников материальных и финансовых средств, добровольных имущественных взносов и пожертвований;

4.11. Определение общего вида одежды обучающихся (цвет, фасон, комплектацию, использование эмблемы, нашивок, значков, галстуков и т.д.)

4.12. Мнение Совета родителей учитывается:

- при выборе дисциплинарного взыскания, причины и обстоятельства при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние;

- при принятии решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников образовательной организации.

5. Порядок деятельности и принятия решений

5.2. Организационной формой работы Совета родителей являются заседания.

5.3. Очередные заседания Совета родителей проводятся в соответствии с планом работы совета родителей, не реже одного раза в квартал.

5.4. Внеочередное заседание Совета родителей проводится по решению председателя Совета родителей или директора Учреждения. Совет родителей также может созываться по инициативе не менее чем одной трети от числа членов Совета родителей.

5.5. Заседание Совета родителей правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов Совета родителей.

5.6. Решение Совета родителей принимается открытым голосованием. Решение Совета родителей считается принятым при условии, что за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов Совета родителей.

5.7. Решение Совета родителей оформляется протоколом, который

подписывается председателем и секретарем Совета родителей.

5.8. Возражения кого-либо из членов Совета родителей заносятся в протокол заседания Совета родителей.

5.9. Для участия в работе Совета родителей при необходимости, по предложению одного из его членов, решением председателя могут приглашаться на заседание Совета родителей педагогические работники Учреждения, обучающиеся и (или) родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и иные лица.

6. Обязанности Совета родителей.

Совет родителей регулярно информирует участников образовательных отношений о своей деятельности и принимаемых решениях.

7. Делопроизводство Совета родителей.

Совет родителей ведет протоколы своих заседаний. Срок хранения не более трех лет. Ответственность за делопроизводство в Совете родителей возлагается на избранного секретаря Совета родителей.