

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ВОРКУТА»  
Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 26» г. Воркуты  
«ВОРКУТА» КАР КЫТШЛӨН МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКОНСА  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
«26 №-а шөр школа» Воркута карса муниципальной велөдан учреждение  
169915, г. Воркута, ул. Пирогова, д.9б, тел.: (82151) 7-86-60, факс 5-69-43  
E-mail: [vorkutaschool26@yandex.ru](mailto:vorkutaschool26@yandex.ru)

---

**РАСМОТРЕНО** на педагогическом совете  
МОУ «СОШ № 26» г.Воркуты  
Протокол № 01 от 31.08.2020 года

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом директора  
МОУ «СОШ № 26» г.Воркуты  
№ 526 от 01.09.2020 года

**УЧТЕНО** Мотивированное мнение  
профсоюзного комитета  
МОУ «СОШ № 26» г. Воркуты  
протокол № 01 от 31.08.2020 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о социально-психолого-педагогической службе**  
**МОУ «СОШ № 26» г. Воркута**

г. Воркута  
2020

## 1 Общие положения

1.1. Настоящее положение о социально-психолого-педагогической службе сопровождения образовательного процесса в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 26» г. Воркуты определяет основу деятельности социально-психолого-педагогической службы сопровождения в образовательном учреждении (далее – СППС).

1.2. Деятельность социально-психолого-педагогической службы позволяет:

- реализовывать особый вид помощи ребёнку в обеспечении эффективного развития, социализации, ресоциализации, сохранения и укрепления здоровья, защиты прав детей в условиях образовательного процесса;

- оказывать содействие в разработке и реализации программ развития образовательного учреждения с учетом создания благоприятных условий для развития и воспитания детей;

- создавать комплексные профилактические и коррекционные программы, направленные на преодоление психолого-педагогических и социальных проблем обучающихся;

- осуществлять психологическую поддержку и сопровождение обучающихся в проблемных и трудных жизненных ситуациях;

- участвовать в проектировании и создании развивающей безопасной образовательной среды;

- диагностировать и контролировать динамику личностного и интеллектуального развития обучающихся;

- совершенствовать систему взаимодействия социального педагога, педагога-психолога с педагогами школы по вопросам обеспечения достижения каждым обучающимся максимально возможных для него личностных, предметных и метапредметных образовательных результатов;

- содействовать в построении индивидуальной траектории образования обучающихся;

- содействовать в создании условий для самостоятельного осознанного выбора обучающимися профессии (или профессиональной области) и в построении личных профессиональных планов;

- проводить мероприятия по профилактике и коррекции отклоняющегося (агрессивного, аддитивного, асоциального, виктимного, суицидального и т.п.) и противоправного поведения обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;

- осуществлять профилактику насилия и защиты детей от информации, наносящей вред их психическому здоровью и нравственному развитию;

- содействовать развитию межкультурной компетенции и толерантности; профилактике ксенофобии, экстремизма, межэтнических конфликтов;

- содействовать в формировании культуры здоровья и здорового образа жизни обучающихся, в воспитании осознанного устойчивого отрицательного отношения к употреблению алкоголя, психоактивных и наркотических веществ, табакокурению и другим вредным привычкам;

- организовать социально-психолого-педагогическое сопровождение одаренных детей;

- организовать социально-психолого-педагогическое сопровождение процессов коррекционно-развивающего обучения, воспитания, социальной адаптации и социализации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе в условиях инклюзивного обучения;

- осуществлять психологическое просвещение и консультирование родителей (законных представителей) обучающегося, педагогов по проблемам обучения, воспитания, поведения, развития.

**1.3. СППС создается и ликвидируется приказом директора МОУ «СОШ №26» города Воркуты.**

В СППС школы входят специалисты сферы воспитания: заместитель директора по данному направлению, педагог-психолог, социальный педагог. При необходимости к деятельности службы сопровождения могут привлекаться руководители ШМО классных руководителей, классные руководители, родители/законные представители обучающихся.

Специалисты СППС осуществляют совместную деятельность по сопровождению в соответствии с должностными инструкциями, где определены их функциональные обязанности.

Руководство СППС осуществляет заместитель директора по ВР, назначаемый приказом руководителя МОУ «СОШ №26» г. Воркуты. Все специалисты, входящие в СППС, также назначаются приказом директора школы.

**1.4. В своей деятельности социально-психолого-педагогическая служба руководствуется законодательными актами в области защиты прав детей:**

1. Конвенция ООН о правах ребенка;
2. Декларация ООН о правах инвалидов;
3. Конвенция о борьбе с дискриминацией в области образования;
4. Всемирная Декларация об обеспечении выживания, защиты и развития детей;
5. Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);
6. Федеральный Закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» (с изменениями);
7. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 10.07.2015 N26 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.08.2015 N 38528);
8. Концепция развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной Министром образования и науки Российской Федерации 19.12.2017;
9. Устав общеобразовательного учреждения.

**1.5. Основными принципами работы СППС являются:**

- приоритет интересов ребенка;
- непрерывный и комплексный подход в организации сопровождения;
- работа по методу междисциплинарной команды;
- рекомендательный характер оказания помощи и услуг.

Под сопровождением понимается система профессиональной деятельности педагога-психолога, социального педагога и др., направленная на создание социально-психолого-педагогических условий для успешного развития обучающихся, под которыми понимаются:

- лица в возрасте до 18 лет, обучающиеся в образовательных учреждениях;
- испытывающие трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации;
- с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды;
- с повышенными познавательными потребностями, одаренные дети.

**1.6. Социально-психолого-педагогическая помощь обучающимся предоставляется бесплатно.**

## **2. Цели и задачи социально-психолого-педагогической службы**

Цель деятельности СППС заключается в организации психолого-педагогического и социального сопровождения образовательного процесса путем реализации комплекса просветительских, диагностических и коррекционно-развивающих мероприятий, направленных на создание условий для успешного развития, обучения и социализации личности.

Задачи социально-психолого-педагогической службы:

- защита прав и интересов обучающихся, обеспечение безопасных условий их психологического, физического развития и обучения, поддержка и содействие в решении психолого-педагогических и социальных проблем;
- своевременное выявление конфликтных ситуаций в школе;
- изучение межличностных отношений, обучающихся;
- снижение рисков дезадаптации и негативной социализации детей и подростков;

-квалифицированная комплексная диагностика возможностей и особенностей развития обучающегося с целью как можно более раннего выявления детей, требующих особого внимания специалистов для предупреждения возникновения проблем развития и обучения;

-содействие обучающемуся в решении актуальных задач развития, обучения, социализации: реализация программ преодоления трудностей в обучении, нарушений эмоционально-волевой сферы, проблем взаимоотношений со сверстниками, учителями, родителями; содействие выбору образовательного и профессионального маршрутов;

-участие специалистов СППС в разработке образовательных программ, соответствующих возможностям и способностям обучающихся-инклюзия; адаптированные программы;

-развитие психолого-педагогической и социальной компетентности всех участников образовательного процесса: содействие педагогическому коллективу в оптимизации социально-психологического климата образовательного учреждения;

-консультативно-просветительская и профилактическая работа среди обучающихся, педагогов, родителей/законных представителей;

-деятельность, указанная в 1.2. данного Положения.

### **3. Организация деятельности социально-психолого-педагогической службы**

3.1. Состав специалистов СППС определяется целями и задачами образовательного учреждения. Специалисты СППС организуют свою деятельность в соответствии с принципами, перечисленными в п.1.5. данного Положения.

В состав Службы сопровождения входят:

-заместитель директора, курирующий данное направление;

-педагог-психолог;

-социальный педагог;

Специалисты, входящие в состав СПС, выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план работы на учебный год в соответствии с запросом образовательного учреждения. Сопровождение обучающихся проводится по соглашению с родителями (законными представителями), оформленному в письменном виде.

Обучающиеся в возрасте старше 14 лет могут самостоятельно обращаться за социально-психолого-педагогической помощью.

Обучающиеся и их родители/законные представители могут самостоятельно определять уровень социально-психолого-педагогической помощи.

СППС работает по плану, утвержденному директором МОУ «СОШ №26» г. Воркуты на один учебный год.

3.2. Руководителем СППС является заместитель директора по воспитательной деятельности. Основными направлениями деятельности руководителя СППС являются:

- организация перспективного и текущего планирования деятельности СППС;

- обеспечение выполнения требований нормативно-правовых актов к содержанию и результатам комплексного сопровождения участников образовательного процесса.

Руководитель СППС выполняет следующие функции:

• координирует работу специалистов СППС по выполнению текущего плана деятельности, коррекционно-развивающих программ; организует и совершенствует методическое обеспечение процесса сопровождения;

• организует работу по созданию и обеспечению условий для оказания комплексной помощи участникам образовательного процесса;

• осуществляет контроль за качеством и эффективностью, оказываемой участникам образовательного процесса психолого-педагогической и социальной помощи;

• проводит проблемный анализ процесса сопровождения и результатов деятельности специалистов СППС; организует подготовку и проведение заседания СППС, является секретарем СППС;

• вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса;

- в конце учебного года представляет отчет о работе СППС руководителю образовательного учреждения.

### 3.3. Специалисты социально-психолого-педагогической службы:

- участвуют в разработке коррекционно-развивающих программ, индивидуальных маршрутов сопровождения детей «группы риска»;
- информируют других специалистов СППС о результатах работы;
- реализуют свою часть коррекционно-развивающих программ, маршрутов;
- участвуют в совещаниях ПМПк (консилиума);
- предоставляют результаты обследований, обучающихся для ПМПк (консилиума);
- информируют педагогов и родителей/законных представителей об индивидуальных особенностях ребенка, соблюдая этический кодекс;
- несут персональную ответственность за валидность используемых диагностических и коррекционных методов, обоснованность даваемых рекомендаций.

3.4. Решение о сопровождении ребенка и/или его семьи принимается совместно всеми специалистами службы в зависимости от объема и характера сопровождения.

Динамика работы по сопровождению обучающихся построена циклично. Сопровождение обучающихся специалистами СППС начинается с постановки проблемы:

- 1.Выявление актуальных проблем обучающегося (диагностика)
- 2.Комплексная разработка путей поддержки и коррекции (разработка индивидуального маршрута сопровождения на (ПМПк) консилиуме)
- 3.Реализация индивидуального маршрута сопровождения.
4. Оценка эффективности работы (диагностика).
5. Выявление актуальных проблем обучающегося (диагностика).

Социально-психолого-педагогическая диагностика проводится специалистами СППС по запросу родителей/законных представителей, педагогов и администрации школы с информированного согласия родителей/законных представителей. Результаты диагностических обследований вносятся специалистами СППС в индивидуальную карту сопровождения.

На основании диагностических данных специалистами СППС составляется график коррекционно-развивающей работы. Обучающиеся, внесенные в «группу риска», группы особого наблюдения, получают индивидуальную или групповую коррекционно-развивающую помощь специалистов по тому направлению сопровождения, по которому им рекомендованы занятия с определенным специалистом.

Коррекционно-развивающая работа проводится специалистами СППС в соответствии с графиком работы, расписанием индивидуальной и групповой работы. Коррекционно-развивающие занятия проводятся с учащимися по мере выявления педагогом-психологом, социальным педагогом индивидуальных пробелов в их развитии и обучении. Проведение индивидуальных коррекционно-развивающих занятий (их место при установлении режима работы образовательного учреждения) определяется специалистами СППС самостоятельно, в соответствии с существующими нормативными документами и локальными актами образовательного учреждения.

Структура, содержание и направления работы специалистов СППС образовательного процесса соответствуют должностным инструкциям специалистов образовательного учреждения.

3.5. Образовательное учреждение создает необходимые материально-технические условия для деятельности специалистов СППС: социального педагога, педагога-психолога (включая отдельный кабинет) и др.

3.6. Специализированная помощь участникам образовательного процесса, а также содействие в профессиональной деятельности специалистов СППС в МОУ «СОШ №26» г. Воркуты оказывается учреждениями, предназначенными для углубленной специализированной помощи детям, имеющим проблемы в обучении, развитии и воспитании: ОПДН и КПДН г. Воркуты, МКУ «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» г. Воркуты и иными специализированные учреждения.

СППС работает в тесном контакте с учреждениями и организациями образования, здравоохранения, социальной защиты семьи и детства, органами опеки и попечительства, органами внутренних дел и прокуратуры, общественными организациями, оказывающими помощь образовательным учреждениям в воспитании и развитии обучающихся (воспитанников).

#### **4. Основные направления деятельности социально-психолого-педагогической службы**

*Психолого-педагогическая диагностика* - проведение исследований в целях определения индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, а также выявление причин трудностей в обучении, развитии, социальной адаптации; выявление реальной и потенциальной групп риска обучающихся.

*Психокоррекционная работа* - планирование и проведение индивидуальной и групповой коррекционно-развивающей работы. Совместная деятельность педагога-психолога, социального педагога.

В необходимых случаях обучающийся и родители/законные представители могут быть направлены к медицинским специалистам (детский психоневролог, психотерапевт и т.д.).

*Психолого-педагогическое и социальное просвещение* участников образовательного процесса с целью создания необходимых условий для полноценного личностного развития и самоопределения обучающихся на каждом возрастном этапе, а также для своевременного предупреждения возможных нарушений в становлении личности и развитии интеллекта обучающихся.

*Психологическое, педагогическое консультирование* участников образовательного процесса по различным психолого-педагогическим проблемам, проблемам личностного роста, взаимоотношений; помощь обучающимся и родителям/законным представителям в преодолении трудной жизненной ситуации; организация консультирования специалистами органов опеки и попечительства, правоохранительных органов, учреждений социальной защиты, здравоохранения, Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и других учреждений учреждения системы профилактики по вопросам воспитания и обучения несовершеннолетних.

*Педагогическая и психологическая профилактика* возможных неблагоприятных ситуаций в детской среде в условиях образовательного процесса; предупреждение явлений дезадаптации обучающихся, фактов асоциального поведения; разработка рекомендаций педагогам и родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития обучающихся; пропаганда здорового образа жизни.

##### *Организационно-методическая деятельность СППС*

- анализ и обобщение результатов сопровождения, разработка рекомендаций по его совершенствованию;

- участие в методических объединениях, семинарах-практикумах, конференциях по проблемам воспитания и социализации обучающихся;

- участие в разработке и реализации программ оздоровления воспитанников с учетом состояния их здоровья;

- организация и проведение семинаров, тренингов и консультаций для педагогов и родителей (законных представителей) по овладению инновационными методиками обучения и воспитания обучающихся;

##### *Поддержка семей и обучающихся нуждающихся в социальной защите.*

Оказание помощи в организации льготного питания обучающимся, нуждающимся в социальной поддержке и защите.

#### **5. Ответственность специалистов Службы сопровождения**

В установленном законодательством РФ порядке специалисты СППС МОУ «СОШ №26» г. Воркуты несут ответственность за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава школы и Правил внутреннего трудового распорядка учреждения, законных распоряжений директора школы и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей;

- необоснованное вынесение заключения по обследованию обучающегося в рамках своей компетенции, повлекшее за собой ухудшение физического или психического здоровья последнего;
- соблюдение прав и свобод личности обучающегося;
- конфиденциальность полученных при обследовании материалов;
- соблюдение трудовой дисциплины, охраны труда и противопожарной безопасности;
- сохранность рабочего места, материальных ценностей;
- ведение документации и ее сохранность.

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 N 1082 "Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии" информация о содержании консультаций с обучающимися, результаты диагностического обследования, а также иная информация, связанная с диагностикой и консультированием детей, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей\законных представителей детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Родители\законные представители детей имеют право увидеть результаты диагностических обследований своего ребёнка, их обсудить со специалистами СППС школы, получить соответствующие консультации и рекомендации специалистов.

#### **6. Специалисты социально-психолого-педагогической службы имеют право:**

- самостоятельно формулировать конкретные задачи работы с детьми и взрослыми, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ, выделяя приоритетные направления;

- знакомиться со всей имеющейся документацией, необходимой для профессиональной деятельности;

- обращаться с запросами в соответствующие учреждения, инстанции для получения необходимой информации по вопросам состояния здоровья детей, а также по вопросам их социального положения и прочих;

- обращаться в случае необходимости через администрацию школы с ходатайствами в соответствующие организации по вопросам, связанным с помощью воспитанникам.

#### **7. Документация службы сопровождения**

- приказ об утверждении настоящего Положения;

- приказ об утверждении состава специалистов СППС образовательного процесса на текущий учебный год, утвержденный руководителем образовательного учреждения;

- годовой план работы СППС МОУ «СОШ №26», утвержденный директором школы;

- список обучающихся, нуждающихся в сопровождении образовательного процесса;

- журнал учета обращений;

- протоколы заседаний СППС;

- индивидуальные карты развития обучающегося;

- годовой отчет СППС МОУ «СОШ №26».

Все документы социально-психолого-педагогической службы хранятся в архиве МОУ «СОШ № 26» г. Воркуты в течение 5 лет. Руководитель СППС несет ответственность за неразглашение информации, содержащейся в материалах работы СППС.